



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на реализацию мер по предупреждению банкротства муниципальных предприятий городского округа Чехов и (или) юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу Чехов, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в части погашения их просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на реализацию мер по предупреждению банкротства муниципальных предприятий городского округа Чехов и (или) юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу Чехов, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в части погашения их просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги (прилагается).

2. МКУ «Центр обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов» (Агапитова М.В.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Чехов agoch.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Чехов Акуличева Е.В.

Глава городского округа Чехов

М.Н. Собакин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Чехов

от _____ № _____

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на реализацию мер по предупреждению банкротства муниципальных предприятий городского округа Чехов и (или) юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу Чехов, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в части погашения их просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на реализацию мер по предупреждению банкротства муниципальных предприятий городского округа Чехов и (или) юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу Чехов, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в части погашения их просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. Целью предоставления субсидий является реализация мер по предупреждению банкротства муниципальных предприятий городского округа Чехов и (или) юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу Чехов, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в части погашения их просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги.

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Главный распорядитель) является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов.

1.5. Субсидия предоставляется в рамках выполнения муниципальной программы городского округа Чехов «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» утвержденной постановлением Администрации городского округа Чехов от 30.11.2022 № 2415-ПА, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Чехов о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю.

1.6. Информация о предоставлении субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала информации о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Субсидия должна быть использована по целевому назначению и не может быть использована на иные цели.

1.8. Получателем субсидии в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Чехов "О бюджете городского округа Чехов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" является Муниципальное предприятие Чеховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство Чеховского района" (далее - получатель субсидии).

2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соблюдения получателем субсидии следующих требований:

2.1.1. решение Главного распорядителя о целесообразности дальнейшей деятельности муниципального предприятия, отвечающего признакам банкротства, установленным пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее - Закон о банкротстве), принятое по результатам анализа его финансово-хозяйственной деятельности.

2.1.2. По состоянию на дату подачи документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка получатель субсидии:

- неспособен удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета городского округа Чехов, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.1.4. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2. Размер субсидии определяется исходя из размера задолженности получателя субсидии по задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги, подтвержденной документами по неисполненным обязательствам.

2.3. Для предоставления субсидии получатель субсидии направляет Главному распорядителю заявку, подписанную руководителем получателя субсидии или уполномоченным лицом и заверенную печатью (при наличии).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) справка, содержащая следующие сведения о том, что:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом

международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа Чехов, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2) расчет размера субсидии на дату подачи заявки по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

3) копия устава получателя субсидии;

4) копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

6) заверенные копии бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о принятии, отчета о прибылях и убытках по всем осуществляемым видам деятельности за отчетный бухгалтерский период, предшествующий подаче заявления о предоставлении субсидии;

7) реестр задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги на дату подачи заявки с указанием просроченной задолженности, причин ее возникновения и периода просрочки в разрезе кредиторов с указанием просроченной задолженности, причин ее возникновения и периода просрочки;

8) документы, подтверждающие возникновение обязательств по уплате задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) документы, подтверждающие возникновение обязательств по уплате просроченной кредиторской задолженности за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги, а также возникновение и уменьшение дебиторской задолженности:

- претензии (при наличии) об уплате задолженности;
- и (или) копии судебных решений, вынесенных в отношении получателя субсидии и вступивших в законную силу;
- и (или) копии исполнительных документов;
- и (или) акт сверки взаимных расчетов с контрагентами, подтверждающий задолженность;

9) выписка, подтверждающая состояние расчетного счета на дату подачи документов.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, несет руководитель получателя субсидии.

2.4. В случае если заявка подписана лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени получателя субсидии, к документам должны быть приложены копии документа, удостоверяющего личность лица, подписавшего заявку и документа, подтверждающего полномочия на подписание, представление Главному распорядителю заявки и прилагаемых к ней документов.

Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью получателя субсидии.

2.4. Главный распорядитель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

2.4.1. Осуществляет проверку документов, в том числе на предмет соблюдения получателем субсидии требований, предусмотренных настоящим Порядком.

Проверка представленных получателем субсидии документов осуществляется комиссией, состав которой утверждается приказом Главного распорядителя.

2.4.2. На основании протокола комиссии и представленных документов определяет размер субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателем субсидии требованиям, установленным в п. 2.1. настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии заявок и документов требованиям, указанным в 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- подача получателем субсидии заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии получатель субсидии имеет право повторно в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии обратиться за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа в предоставлении субсидии.

Повторное рассмотрение документов, представленных получателем субсидии, осуществляется Главным распорядителем в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

2.7. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения, которое заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов Администрации городского округа Чехов (далее – соглашение).

2.8. Размер субсидии не может превышать лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, и подлежит уточнению в случае внесения изменений в сумму финансирования мероприятия путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента изменения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.9. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитной организации.

2.10. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается

с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неисполненного остатка субсидии в бюджет городского округа Чехов.

2.11. Результатом предоставления субсидии является снижение просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги, восстановление платежеспособности получателя субсидии.

2.12. Погашение просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги, на которую предоставлена субсидия, осуществляется получателем субсидии не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления финансовых средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней после погашения просроченной задолженности за счет средств субсидии представляет Главному распорядителю:

1) отчет о фактическом использовании предоставленной субсидии.

К отчету в обязательном порядке прилагаются документы или заверенные надлежащим образом копии этих документов, подтверждающие расходы получателя субсидии.

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии. Формы отчетов определяются в соглашении о предоставлении субсидии.

3.2. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения отчетов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

3.3. В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня их возврата.

4. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления получателю субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения условий и порядка предоставления получателю субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Чехов на основании направленного получателю субсидии Главным распорядителем уведомления в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.4. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии с указанием оснований для возврата субсидии.

4.5. Возврат денежных средств, предусмотренных в пункте 4.3 настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления Главного распорядителя о возврате субсидии.

4.6. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату средств в бюджет городского округа Чехов в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии на реализацию мер по предупреждению банкротства муниципальных предприятий городского округа Чехов и (или) юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит городскому округу Чехов, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в части погашения их просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам и (или) за энергоресурсы (электроэнергию, газ, транспортировку газа, тепловую энергию и теплоноситель), и (или) за факторинговые услуги

Форма

Расчет размера субсидии					
(получатель субсидии)					
" " 20 г.					
№	Наименование задолженности	№ и дата документа, подтверждающего возникновение обязательств по уплате просроченной задолженности (указывается один или несколько документов)	Период просрочки исполнения обязательств на момент подачи заявки на предоставление субсидии (указываются календарные даты)	Сумма просроченной задолженности, руб.	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого					
о					
	Руководитель				

	(подпись)		(расшифровка подписи)
Исполнитель			
	(подпись)		(расшифровка подписи)
М.П.			